

Allgemeine Informationen für die Jahrgangsstufe 9 (Schuljahr 2026/27)

1. Allgemeine Informationen

Kommunikation

- o Alle wichtigen Informationen und Termine finden Sie auf der Homepage der Schule (www.gymnasium.herzogenrath.de). Unter „Aktuelles“ finden Sie immer die aktuellen Informationen, alle Termine, den Vertretungsplan, Vorankündigungen und Berichte aus dem Schulleben.
- o Die Kommunikation mit den Eltern erfolgt per E-Mail. Das Sekretariat speichert und verwaltet die Daten, alle wichtigen Informationen werden über den Mailverteiler geschickt. Schreiben, die einen Rücklauf erfordern, lassen wir den Eltern zusätzlich auch in Papierform zukommen.
- o Dazu ist es unbedingt erforderlich, dass Sie Änderungen Ihrer hinterlegten Daten (insbesondere Telefonnummern und Mailadressen) unverzüglich dem Sekretariat mitteilen.
- o Die Kommunikation mit den Schülerinnen und Schülern erfolgt über „Teams“.
- o Der aktuelle Vertretungsplan und aktuelle Informationen sind auch auf dem Handy einsehbar:
 - o Kostenloser Download der App: DSB mobile
 - o Kennung: 170142, Passwort: DSBamSGH

Krankmeldung / Erkrankung

- o Tag der Erkrankung → bis 7.55 Uhr telefonische Abmeldung im Sekretariat mit Angabe der Erkrankungsdauer; bei Fortdauer der Erkrankung erneute telefonische Abmeldung im Sekretariat notwendig
- o bei Wiederbesuch der Schule → Entschuldigung bei den Klassenlehrerinnen /Klassenlehrern abgeben bzw. im Lern-Navi das Fehlen entschuldigen
- o bei Erkrankung während des Schulvormittags müssen sich die Schüler/-innen immer im Sekretariat melden; anschließend werden die Eltern durch das Sekretariat kontaktiert und das weitere Vorgehen abgesprochen

Beurlaubung

- o Beurlaubungen (z.B. bei geplanten Arztbesuchen, Kommunion eines Geschwisterkindes) für max. einen Schultag müssen vorab beim Klassenlehrer/bei der Klassenlehrerin beantragt werden (über das Lern-Navi)
- o Beurlaubungen für mehrere Tage sind nur in Aus-nahmen möglich; Anträge gehen schriftlich an das Sekretariat
- o Beurlaubungen vor/nach Ferien oder Feiertagen werden i.d.R. nicht bewilligt; Anträge sind schriftlich an die Schulleitung zu stellen

Abrechnung Elterndrittel, Kopierkostenbeitrag

- o ca. 1/3 der Kosten für die Lehrmittel tragen an den Schulen in NRW die Eltern (sog. „Elterndrittel“).
- o Das Elterndrittel kann über die Schule bestellt werden (Rechnung folgt dann) oder auch privat im Einzelhandel beschafft werden.
- o Der Kopierkostenbeitrag in Höhe von 6 € (SI) und die Kosten für die Lernnavis (2 €) (Beschluss der Schulkonferenz) wird von den Klassenlehrerinnen / den Klassenlehrern eingesammelt oder mit der Rechnung für das Elterndrittel überwiesen.

Versicherungsschutz

- o besteht nur auf dem Schulgelände und dem Schulweg
- o Schüler/-innen der SI dürfen das Schulgelände während der Schulzeit nicht verlassen

Verkehrssicherheit und Verkehrssituation auf dem Schulgelände

- o Schüler/-innen müssen sich gemäß der StVO verhalten
- o Schulgelände darf mit dem Auto nicht befahren werden -> Schranke nicht queren, keine Fahrt bis zum Wendehammer

Infektionsschutz

- o Infektionskrankheiten sind meldepflichtig; Information auf Homepage beachten

2. Handyverbot am SGH

Auf Beschluss der Schulkonferenz gilt am SGH ab diesem Schuljahr ein **Handyverbot** auf dem gesamten Schulgelände – auch während der Pausen.

Zielsetzung

Wir wollen Ablenkung und die Gefahren des intensiven Social-Media-Konsums vermeiden. Stattdessen soll die Schule ein geschützter Raum sein, in dem wir uns auf **Lernen, direkte Kommunikation und echte Freundschaften** konzentrieren können.

Regelung

- o Handys dürfen auf dem gesamten Schulgelände nicht genutzt werden. Sie müssen in der Schultasche verbleiben.
- o Bei Benutzung wird das Gerät **ohne Diskussion** eingezogen.
- o Name und Klasse werden notiert.
- o Die Abholung der Handys im Sekretariat ist am Ende des Schultages **zu folgenden Zeiten** möglich:
 - Montag, Mittwoch, Donnerstag: **15.10 – 15.25 Uhr**
 - Dienstag: **13.05 – 13.20 Uhr**
 - Freitag: **12.20 – 13.20 Uhr**
- o Wird das Handy nicht abgeholt, verbleibt es bis zum nächsten Schultag in der Schule.

Wichtige Hinweise

- o In dringenden Fällen kann jederzeit **vom Sekretariat aus telefoniert** werden.
- o Damit niemand auf die Uhr am Handy angewiesen ist, wurden **zusätzliche Uhren** in allen Fluren und auf den Schulhöfen angebracht.
- o Zusätzliche Aufsichten stellen sicher, dass das Schulgelände in den Pausen nicht verlassen wird und die neuen Regeln eingehalten werden.

3. Informationen der Schulpflegschaft, des Fördervereins und der SV

Schulpflegschaft

- o WebSite: <https://www.gymnasium-herzogenrath.de/schulpflegschaft>



Eltern-Mitarbeit

- o In Klassenpflegschaft, Schulpflegschaft, Schulkonferenz
- o in Förderverein und Mediathek
- o in den Arbeitskreisen zu Digitalisierung, Mensa, Toiletten, Ganzttag und Pause; bei Interesse bitte im Sekretariat melden

Förderverein

- o mehr als 500 Mitglieder; vertreten durch den Beirat, in den sich jeder wählen lassen kann, und den Vorstand (Dr. Erhard Weinell, Andrea Schmetz, Uli Hamacher, Peter Servas)
- o anonyme und unkomplizierte Hilfe bei finanziellen Engpässen (z.B. bei Schulfahrten)
- o außerdem: Unterstützung bei Projekten, bei denen die Schulmittel nicht ausreichen oder in Frage kommen, der Ausstattung des Landheims, bei der Anschaffung der Ton- und Lichtanlage, der Anschaffung von Material für die AGs, der Gestaltung des Schulhofs...
- o Mitgliedschaft bereits ab 1,00 €/Monat
- o Kontakt: foerderverein@gymnasium-herzogenrath.de;
Info: <https://www.gymnasium-herzogenrath.de/foerderverein>

Landeselternschaft

- o freiwilliger Beitrag 1,00 €

Schülervvertretung (SV)

- o viele ehrenamtliche Projekte; große (gemeinnützige) Weihnachts-Aktion, bei der die SV sich über Spendenbereitschaft der Schulgemeinde freut
- o Vorbereitungen auf Schulkonferenz durch Schülerparlamentssitzungen
- o zeitnahes erstes Päns Däns

4. Stufenspezifische Informationen

Mittelstufenkoordinatorin

Gabriele Kraneburg

Kontakt: gabriele.kraneburg@gymnasium-herzogenrath.de

Epochenunterricht

- o Unterricht, der nur im 1. Halbjahr erteilt wird, ist auch versetzungswirksam (hierzu folgt ein gesondertes Informationsschreiben)
 - Kunst (9C,9D) <-> Musik (9A,9B)
 - Politik (9C,9D) <-> Erdkunde (9A,9B)

Versetzungswirksamkeit von Noten

In Jahrgangsstufe 9 sind am Ende des Schuljahres ALLE Noten voll versetzungswirksam. Auch nicht gemahnte Fünfen sind bei der Versetzung zu berücksichtigen.

Berufsorientierung Klasse 9

- o Dezember 2026: VEDA-Bewerbungstraining voraussichtlich Juni/Juli (Termine folgen)
- o 18.01.27: Infoveranstaltung Vocatium 1./2. Stunde in der Aula
- o 28.04.27: Teilnahme Vocatium

Klassenfahrten

- o keine Klassenfahrt in Jahrgangsstufe 9

5. Informationen zum Ganzttag, zur individuellen Förderung und zur Beratung

Ganztagskoordinator

Willy Jung
Kontakt: willy.jung@gymnasium.herzogenrath.de

Lernzeit

- o Lernaufgaben werden größtenteils in der Schule erledigt; Schulsachen werden nach Möglichkeit in der Schule gelassen
- o Es besteht die Möglichkeit, bei der Firma Mietra (<https://www.schliessfaecher.de>) ein Schließfach im Klassenraum zu mieten. Bei Rückfragen und für weitere Informationen steht Herr Jung zur Verfügung

LRF - Kurs

- o für die Jahrgangsstufe 9 am Dienstag, in der 8. Stunde (ab 13.40 Uhr)

IFÖ

- o Individuelle Förderung in der IFÖ-Stunde 1x pro Woche für alle SuS mit Förderbedarf: Lernbüros Arbeit an Modulen, (Förderung in schriftlichen Fächern)
- o Zuweisung zu den Lernbüros durch Diagnose der Lehrer/-innen

Profilstunde

- o Als attraktive Ergänzung zum Fachunterricht bieten wir aus unterschiedlichen Arbeits- und Tätigkeitsbereichen interessante Angebote, um Interessen, Fähigkeiten, Kompetenzen und auch Spaß an neuen Aktivitäten zu fördern.
- o Diese werden teilweise von externen Partnern betreut/durchgeführt.
- o Eine Auflistung sowie detaillierte Beschreibung unserer Profilstunden befinden sich auf der Internetseite der Schule.
- o Die Wahl der Profilstunde hat online über eine Formsabfrage über Teams vor den Ferien stattgefunden.
- o IFÖ- und Profilstunden liegen an verschiedenen Stellen im Stundenplan; es werden immer

Randstunden sein. Damit ermöglichen wir den Schüler*innen, die ihre fachlichen Probleme in den IFÖ-Stunden aufarbeiten, gleichzeitig eine Teilnahme an unseren Profilstunden, um ihren Interessen und Stärken ebenfalls nachzugehen.

- o Die Profilstunden werden überwiegend freitags in der 6. Stunde liegen. Je nach Inhalt und Aufwand finden diese Aktivitäten wöchentlich zu je 45 Minuten, 14tägig zu je 90 Minuten oder als Blockveranstaltung statt.

Für alle Schüler*innen gilt Folgendes:

- o Wer an einer IFÖ-Stunde teilnimmt, **braucht keine** Profilstunde wählen.
- o Wer an keiner IFÖ-Stunde teilnimmt, **muss** eine Profilstunde wählen.
- o Wer an einer IFÖ-Stunde teilnimmt, aber zusätzlich eine Profilstunde wählen möchte, **kann** das sehr gerne tun.

Mediathek

- o Mediathek wird in einzelnen Unterrichtsstunden und in den Pausen geöffnet; Klassen können nach Voranmeldung in diesen Stunden die Mediathek besuchen; Elternmitarbeit sehr erwünscht

Mitarbeit im Bereich Ganzttag

- o Das Ganzttagsteam freut sich über weitere Unterstützung bei der Erweiterung, des AG-Bereichs, der Profilstunden (Forderangebote ab der Jahrgangsstufe 7) und bei der Arbeit im Arbeitskreis Ganzttag.
- o Wir würden uns freuen, wenn wir weitere und vielfältige Angebote unseren Schüler/-innen mit Ihrer Hilfe und Unterstützung anbieten könnten (Nähen, Stricken, Sport, Tanz, Yoga, Sprachen und vieles mehr).

Beratungsteam

- o Beratung bei sozio-emotionalen Problemen oder Problemen in der Klassengemeinschaft
- o Beratungsteam bestehend aus Sonderpädagogin, Beratungslehrerin, Beratungslehrer, Team der Lernberatung und Suchtprävention (Peers)
- o Kontakt: beratungsteam@gymnasium.herzogenrath.de